



## I.I.S.S. “CALOGERO AMATO VETRANO”

Cod. Fisc. 92003990840 – Cod. Mecc. AGIS01200A

**I.P.S.E.O.A. “Sen. G. Molinari” - I.T.A. “C. Amato Vetrano”**

Cod. Mecc. AGRH01201E - Cod. Mecc. AGTA012016

**Corso Serale S.E.O.A.** Cod. Mecc. AGRH01250V

**Convitto** Cod. Mecc. AGVC05000P

Sede Centrale: C.da Marchesa - 92019 SCIACCA (AG) - Tel. 0925/992116

Convitto: Tel. 0925/991201

Sito Web: [www.amatovetranosciacca.gov.it](http://www.amatovetranosciacca.gov.it) - E-mail: [agis01200a@istruzione.it](mailto:agis01200a@istruzione.it) - Pec: [agis01200a@pec.istruzione.it](mailto:agis01200a@pec.istruzione.it)



# *Piano di Miglioramento*

*A.S. 2020/2021*

**Il Dirigente Scolastico**  
*Dott.ssa Caterina Mulè*

**PRIMA SEZIONE  
ANAGRAFICA**

**Istituzione Scolastica**

**Nome I.I.S.S. "Calogero Amato Vetrano" Sciacca**

**Codice meccanografico AGIS01200A**

**Responsabile del Piano (D.S.)**

**Cognome e nome:** Caterina Mulè

**Telefono:** 3384840323

**Email:** [caterina.mule5@istruzione.gov.it](mailto:caterina.mule5@istruzione.gov.it)

**Referente del Piano**

**Cognome e nome:** Caterina Messina

**Telefono:** 330829230

**Email:** [caterinamessina@email.it](mailto:caterinamessina@email.it)

**Ruolo nella scuola:** Docente di Scienze degli Alimenti

**Nucleo Interno di Valutazione:**

Dott.ssa Caterina Mulè - D.S.

Rag. Maria Minacori - D.S.G.A.

Prof.ssa Caterina Messina - Referente

Prof.ssa Stefania Firetto-Collaboratore -F.S. AREA 3: Interventi e servizi per gli studenti Sez. A

Prof.ssa Maria Venezia- Collaboratore - F.S. AREA 4: Attività di Orientamento

Prof.ssa Rita Antonella Ferrara - Supporto Staff Dirigenza

Prof. Leonardo Montalbano - F.S. AREA 1: Gestione del Piano dell'Offerta Formativa

Prof.ssa Caterina Gulli - F.S. AREA 1: Organizzazione di attività per Alunni

Prof.ssa Maria Francesca Montalbano - F.S. AREA 2: Sostegno al lavoro dei Docenti Sez. A

Prof.ssa Silvia Francesca Puccio - F.S. AREA 2: Sostegno al lavoro dei Docenti Sez. B

Prof.ssa Maria Castrogiovanni - F.S. AREA 3: Interventi e servizi per gli studenti Sez. B

Prof.ssa Vincenza Tacci - F.S. AREA 4: Viaggi d'istruzione ed attività formative all'esterno della scuola

Prof.ssa Giovanna Sedita - F.S. AREA 5: Realizzazione progetti formativi Sez. A

Prof. Paolo Ciaccio - F.S. AREA 5: Realizzazione progetti formativi Sez. B

Prof.ssa Girolama Giovinco - Referente Prove Invalsi

Prof. Fortunato Accidenti: Responsabile Azienda agraria

**Durata dell'intervento in mesi:** 12

**Periodo di realizzazione:** Settembre 2020 - Agosto 2021

## SECONDA SEZIONE

### ELABORARE UN PIANO DI MIGLIORAMENTO BASATO SUL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE

#### NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE E REFERENTI DEL PROGETTO

Il Nucleo Interno di Valutazione è così composto: D.S., D.S.G.A., Docenti Collaboratori, Docenti titolari delle Funzioni Strumentali, Docente referente Prove Invalsi, Responsabile Azienda agraria. I suddetti componenti, così come i referenti dei progetti e delle attività inclusi nel P.d.M., sono stati individuati tenendo conto delle loro competenze tecnico-professionali.

#### RELAZIONE TRA R.A.V. E P.d.M.

Dall'analisi delle varie sezioni del R.A.V. sono emerse delle criticità relativamente alle quali sono state individuate le seguenti priorità:

- **Miglioramento del rendimento scolastico e degli esiti degli Alunni.**
- **Miglioramento dell'acquisizione dei dati relativi ai risultati degli Alunni iscritti all'università e relativi al loro inserimento nel mondo del lavoro.**

In funzione di tali priorità, sono stati elaborati due progetti ed individuate delle attività, tenendo conto delle emergenze che si sono rilevate e delle opportunità, dal punto di vista finanziario e delle risorse umane, che rendono fattibile l'intervento.

#### INTEGRAZIONE TRA PIANO E P.T.O.F.

Il presente Piano di Miglioramento è in stretta correlazione e coerenza con le attività, i progetti e gli obiettivi inseriti nel P.T.O.F., essendone parte integrante. Alla luce di quanto emerso dal R.A.V., il P.d.M. rappresenta la politica strategica dell'Istituzione per intraprendere un'azione di Qualità.

Tra gli obiettivi strategici contemplati dal P.T.O.F. d'Istituto, ai fini dell'elaborazione del P.d.M., sono risultati rilevanti i seguenti:

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione Europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning (C.L.I.L.);
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- sviluppo delle competenze digitali degli Studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;

- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli Alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli Alunni adottati, emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca il 18 dicembre 2014;
- valorizzazione della scuola intesa come comunità educante, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- incremento dell'alternanza scuola-lavoro.

### QUICK WINS

Azioni poste in essere dall'Istituto nel periodo tra l'autovalutazione e la definizione del piano:

- diffusione e condivisione del R.A.V. ai componenti il N.I.V., al Collegio dei Docenti, a tutto il Personale della Scuola e al Consiglio di Istituto;
- rappresentazione grafica dei dati emersi dai questionari somministrati alle diverse componenti dell'Istituzione scolastica: Docenti, Studenti, Genitori, Personale A.T.A.
- pubblicazione del R.A.V. nel sito web dell'Istituto e nel sito del Ministero "Scuola in chiaro".

### ELENCO PROGETTI

Progetto 1 "Ad maiora semper"

Progetto 2 "Gli ex Alunni ...crescono"

### PROGETTO 1

**Priorità n. 1: Miglioramento del rendimento scolastico e degli esiti degli Alunni**

**Traguardo: Ridurre di 2 punti la percentuale degli Alunni con giudizio sospeso nel corso del triennio 2019-2022, per le classi terze e quarte.**

**Titolo del progetto 1: "Ad maiora semper"**

**Responsabile del progetto: Firetto Stefania**

**Data prevista di attuazione definitiva: Luglio 2021**

**Livello di priorità: 1**

### Fase di PLAN - DESCRIZIONE DEL PROGETTO E PIANIFICAZIONE

Il R.A.V. ha evidenziato criticità negli esiti scolastici degli Allievi. Si ritiene, pertanto, di dover intervenire tempestivamente per migliorare le loro performances: capacità di apprendimento autonomo, interiorizzazione delle conoscenze e delle competenze disciplinari, sviluppo di un approccio interdisciplinare e logico al problema, acquisizione delle competenze metacognitive,

attraverso l'utilizzo delle strategie didattiche e delle metodologie più efficaci di insegnamento (didattica laboratoriale, cooperative learning, tutoring).

- **Destinatari del progetto**

- Alunni dell'Istituto
- Docenti
- Famiglie degli Alunni

- **Attività, obiettivi, indicatori e target attesi, sia di output che di outcome**

<b>Attività</b>	<b>Obiettivi (Risultati attesi)</b>		<b>Indicatori</b>	<b>Target atteso</b>
<b>Attività n. 1</b> Sviluppo di un corretto metodo di studio	<b>Output</b>	Fare acquisire le strategie idonee all'apprendimento di ogni singolo Alunno.	Livello di partecipazione e di gradimento alle attività.	Miglioramento dei livelli iniziali.
	<b>Outcome</b>	Maggiore coinvolgimento alle attività scolastiche.	Rispetto dei tempi di consegna delle attività didattiche pianificate.	Miglioramento della sinergia motivazionale degli Allievi.
<b>Attività n. 2</b> -Progetto di lettura (1 <sup>^</sup> e 2 <sup>^</sup> classi con i Docenti curricolari) -Progetti P.O.N./F.S.E. -Percorsi di ampliamento dell'offerta formativa pomeridiani - Pausa didattica - Didattica individualizzata /Personalizzata - Classi aperte - Percorso "Management e marketing turistico" -Attività di recupero per gli studenti ammessi alla classe successiva con P.A.I. - Elaborazione dei P.F.I., nelle classi Prime e revisione dei P.F.I., nelle classi Seconde e Terze, con particolare attenzione alla personalizzazione degli apprendimenti e	<b>Output</b>	Interventi mirati a recuperare, consolidare e/o potenziare gli apprendimenti e a migliorare e fare acquisire nuove competenze.	Miglioramento delle performances degli Allievi rispetto ai livelli iniziali.	Miglioramento delle performances degli Allievi.
	<b>Outcome</b>	Acquisizione di un atteggiamento euristico nei confronti delle attività proposte.	Maggiore motivazione e partecipazione nello svolgimento delle attività didattiche proposte.	Acquisizione e/o miglioramento delle competenze e dei comportamenti degli Allievi.

<p>all'individualizzazione degli interventi didattici</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definizione della programmazione didattica con l'elaborazione delle U.D.A. e individuazione dei compiti di realtà</li> <li>- Sviluppo delle Competenze chiave di cittadinanza</li> <li>- Progetto "La nuova Educazione civica"</li> <li>- Piano di Integrazione degli Apprendimenti</li> </ul>				
<p><b>Attività n. 3</b> Costruzione di prove comuni per classi parallele e analisi dei risultati delle stesse, al fine di evidenziarne i punti di maggiore criticità.</p>	<b>Output</b>	<p>Monitorare i risultati delle prove comuni per classi parallele per la riflessione didattica. Programmare attività correttive ed elaborare prove in linea con le conoscenze e le competenze da migliorare.</p>	<p>Partecipazione attiva dei Docenti agli incontri programmati: Consigli di classe e Dipartimenti disciplinari, Collegio dei Docenti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Migliorare gli esiti degli Alunni tra il 1° e il 3° trimestre.</li> <li>- Abbassare la percentuale di Alunni con sospensione del giudizio.</li> </ul>
	<b>Outcome</b>	<p>Creazione di una sinergia tra i Discenti.</p>	<p>Partecipazione degli Alunni alle prove comuni per classi parallele condivise tra i Docenti.</p>	<p>Miglioramento degli apprendimenti e acquisizione delle conoscenze e competenze attese.</p>
<p><b>Attività n. 4</b> -Programmazione ed elaborazione di prove, utili al miglioramento delle competenze nelle prove standardizzate. - Simulazioni</p>	<b>Output</b>	<p>Monitorare i risultati INVALSI per la riflessione didattica. Programmare attività ed elaborare simulazioni di prove in linea con le competenze richieste.</p>	<p>Partecipazione attiva dei Docenti agli incontri programmati: Consigli di classe e Dipartimenti.</p>	<p>Miglioramento delle performances degli Allievi.</p>
	<b>Outcome</b>	<p>Creazione di una sinergia metodologico-didattica tra Docenti.</p>	<p>Individuazione di un approccio comune alla problematica.</p>	<p>Miglioramento delle dinamiche didattico-educative dei Docenti.</p>
<p><b>Attività n. 5</b> - Sportello d'ascolto - Progetto Sostegno alla genitorialità e</p>	<b>Output</b>	<p>Fare acquisire nuove competenze, al fine di incrementare la consapevolezza e</p>	<p>Livello di partecipazione e di gradimento alle attività.</p>	<p>Contrasto dell'abbandono scolastico. Coinvolgimento degli Studenti con</p>

promozione del benessere giovanile -Laboratori creativi per Alunni disabili, con bisogni educativi speciali e stranieri - Tavolata di San Giuseppe		l'autostima degli Alunni e facilitarne il successo scolastico e l'integrazione sociale, mediante attività laboratoriali e di supporto psicologico.		particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità e stranieri. Sostegno alla genitorialità. Supporto ai Docenti.
	<b>Outcome</b>	Miglioramento degli apprendimenti e delle competenze di base e specifiche. Miglioramento dei rapporti interpersonali e sociali. Maggiore coinvolgimento alle attività scolastiche. Possibilità di uno spazio personale di riflessione per gli Studenti. Migliorare la qualità delle relazioni tra Alunni, Docenti e Genitori.	Miglioramento delle performances rispetto ai livelli iniziali. Riduzione del disagio giovanile. Aumento della frequenza scolastica.	Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Maggiore inclusione sociale. Maggiore benessere bio-psico-sociale.
<b>Attività n. 6</b> Aggiornamento professionale mirato al potenziamento delle competenze metodologico-didattiche dei Docenti.	<b>Output</b>	Acquisire le competenze metodologiche finalizzate ad innovare la didattica.	Livello di partecipazione e di gradimento delle attività formative.	Potenziamento delle competenze metodologico-didattiche innovative.
	<b>Outcome</b>	Coinvolgimento emotivo relazionale del team dei Docenti alle innovazioni metodologiche.	Approccio innovativo alla formazione.	Miglioramento della sinergia motivazionale dei Docenti.
<b>Attività n. 7</b> Potenziamento delle nuove tecnologie multimediali nella didattica, anche attraverso la sinergia con il Project Work del P.N.S.D. in essere nella scuola. -Didattica Digitale Integrata	<b>Output</b>	Migliorare gli esiti scolastici degli Allievi in un ambiente di apprendimento più dinamico e interattivo.	Disamina dei processi innescati nel nuovo ambiente di apprendimento.	Miglioramento degli apprendimenti scolastici e dell'interiorizzazione dei contenuti disciplinari.
	<b>Outcome</b>	Migliorare gli ambienti di apprendimento.	Grado di disponibilità e partecipazione degli Allievi nei	Potenziare le nuove tecnologie al fine di rendere più coinvolgente il

		Effettuare la D.D.I. e la Didattica a Distanza, in modalità sincrona e asincrona.	confronti dei nuovi processi di apprendimento.	setting di apprendimento.
<i>Attività n. 8</i> Azioni di sensibilizzazione delle famiglie nel processo formativo, in occasione degli incontri programmati.	<b>Output</b>	Coinvolgimento delle famiglie per una sinergia educativa di supporto.	Indice di gradimento da parte delle famiglie.	Sensibilizzare maggiormente le famiglie degli Alunni.
	<b>Outcome</b>	Collaborazione delle famiglie.	Partecipazione fattiva delle famiglie agli incontri programmati.	Potenziare il coinvolgimento delle famiglie nel processo formativo degli Alunni.

### 3. Impatto

- Riduzione delle non ammissioni alla classe successiva e del numero degli Studenti ammessi con giudizio sospeso
- Miglioramento dell'autoefficacia degli Studenti
- Riduzione degli abbandoni
- Miglioramento dell'approccio metodologico e delle strategie didattiche dei Docenti
- Maggiore partecipazione delle famiglie

### 4. Elenco delle varie azioni/attività in cui è articolato il progetto

Progetto 1 "Ad maiora semper"	Responsabili	Data prevista di conclusione	Tempistica attività											
			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
<i>Attività n. 1</i>	Tutti i Docenti	Giugno 2021	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
<i>Attività n. 2</i>	Docenti, Esperti esterni, Docenti di Accoglienza turistica, Docenti di diritto, Docente di Storia dell'Arte	Luglio 2021	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
<i>Attività n. 3</i>	Docenti dell'area umanistico-linguistica e matematico-tecnico-scientifica	Maggio 2021	X	X	X	X	X				X	X	X	X
<i>Attività n. 4</i>	Docenti dell'area umanistico-linguistica e matematico-	Maggio 2021	X	X	X	X	X						X	X

	tecnico-scientifica														
<b>Attività n. 5</b>	Docenti curriculari, Docenti di sostegno, Referenti dei progetti, Esperti esterni	Giugno 2021	X	X	X	X	X	X					X	X	X
<b>Attività n. 6</b>	Docente referente	Giugno 2021	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X
<b>Attività n. 7</b>	Docenti	Giugno 2021	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X
<b>Attività n. 8</b>	Tutti i Docenti	Maggio 2021	X	X	X	X	X					X	X	X	X

### Fase di DO - REALIZZAZIONE

Il progetto nasce dall'esigenza di:

- migliorare gli esiti scolastici degli Allievi;
- coinvolgere in modo fattivo i Discenti nel processo di apprendimento;
- coinvolgere le famiglie per un'azione sinergica educativa di supporto;
- supportare la motivazione degli Allievi affinché costruiscano apprendimenti significativi;
- rafforzare l'autostima degli Allievi;
- rendere più coinvolgenti gli ambienti di apprendimento;
- innovare le metodologie didattiche dei Docenti.

#### **Fasi di realizzazione del Progetto:**

1. Svolgimento delle attività programmate.
2. Monitoraggio della partecipazione e del gradimento delle attività programmate.
3. Confronto con gli Allievi attraverso dinamiche di Feed-back.
4. Azioni formative per potenziare le competenze di carattere metodologico e didattico dei Docenti.
5. Azioni di sensibilizzazione e coinvolgimento delle famiglie per la condivisione delle attività formative.
6. Analisi dei risultati raggiunti in termini di processi ed esiti.

<b>Attività</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Modalità di attuazione</b>
<b>Attività n. 1</b> Sviluppo di un corretto metodo di studio.	Tutti i Docenti	Nel corso dell'anno scolastico ciascun Docente del C.d.C. dedicherà dei momenti per sviluppare le tecniche di apprendimento adatte alla propria disciplina e agli stili di apprendimento individuali.
<b>Attività n. 2</b> -Progetto di lettura (1 <sup>^</sup> e 2 <sup>^</sup> classi con i Docenti curriculari)	Docenti, Esperti esterni	- A partire dal mese di Ottobre, i Docenti di lettere del biennio, organizzeranno dei gruppi di lettura utilizzando i libri presenti in biblioteca.



		rispetto alle progettazioni di inizio anno e i correlati obiettivi di apprendimento e li hanno inseriti in una nuova progettazione finalizzata alla definizione di un piano di integrazione degli apprendimenti. Le attività di cui ai P.I.A. sono state avviate già dall'inizio del corrente anno scolastico.
<b>Attività n. 3</b> Costruzione di prove comuni per classi parallele e analisi dei risultati delle stesse, al fine di evidenziarne i punti di maggiore criticità.	I Docenti dell'area umanistico-linguistica e matematico-tecnico-scientifica	Nei mesi compresi da Settembre a Maggio, i Docenti predisporranno le prove comuni ed analizzeranno i risultati delle stesse al fine di evidenziarne i punti di maggiore criticità per definire approcci comuni e condividere i percorsi didattici.
<b>Attività n. 4</b> Programmazione ed elaborazione di prove, utili al miglioramento delle competenze nelle prove standardizzate. Simulazioni.	I Docenti dell'area umanistico-linguistica e matematico-tecnico-scientifica	I Docenti predisporranno, nel corso dell'a.s. simulazioni di prove, sotto forma di esercitazioni, da somministrare agli Allievi. Nel mese di Gennaio è prevista una riunione dei Dipartimenti di Italiano e Matematica per condividere gli obiettivi e le strategie operative previsti dal P.d.M.
<b>Attività n. 5</b> Inclusione sociale e lotta al disagio: -Tavolata di San Giuseppe  -Laboratori creativi per Alunni disabili, con bisogni educativi speciali e stranieri  -Sportello d'ascolto  -Progetto "Sostegno alla genitorialità e promozione del benessere giovanile"	Docenti curricolari, Docenti di sostegno, Referenti dei progetti, Esperti esterni	-Realizzazione e allestimento della Tavolata di San Giuseppe in occasione della relativa Festività in modalità on line. -I Docenti delle classi e i Docenti di sostegno, inoltre, effettueranno attività laboratoriali con gli Studenti diversamente abili, accompagnati da uno/due compagni tutor, Alunni con bisogni educativi speciali e stranieri, utilizzando questo percorso come momento atto a valorizzare le "diverse normalità", al fine di favorire l'inclusione e ridurre il disagio. I laboratori potranno essere effettuati anche in modalità on line. -A partire dal mese di ottobre è attivo lo sportello d'ascolto curato dalla Dott.ssa Evelina Bono che incontrerà gli Studenti che ne faranno richiesta o che verranno segnalati per aver evidenziato situazioni di particolare disagio. Lo sportello potrà essere effettuato anche in modalità on line. Dal mese di Novembre sarà attivo lo Sportello d'ascolto per Studenti, Genitori e Docenti effettuato da psicologi della Cooperativa sociale "Istituto Walden" e

		promosso dal Distretto socio-sanitario D7 di Sciacca.
<b>Attività n. 7</b> Aggiornamento professionale mirato al potenziamento delle competenze metodologico-didattiche dei Docenti.	Docente referente	Dalla lettura del Questionario dei bisogni formativi somministrato ai Docenti sono emerse le seguenti priorità: -Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento -Didattica per competenze e innovazione metodologica. Corso di formazione per referente e coordinatori per l'insegnamento di Ed. civica
<b>Attività n. 8</b> Potenziamento delle nuove tecnologie multimediali nella didattica, anche attraverso la sinergia con il Project Work del P.NS.D. in essere nella scuola. -Didattica Digitale Integrata	Tutti i Docenti	Al fine di migliorare gli apprendimenti e interiorizzare i contenuti disciplinari è in atto un programma di potenziamento e aggiornamento delle tecnologie e delle infrastrutture multimediali in grado di rispondere in modo adeguato alle nuove esigenze tecnologico-operative  -A seguito della situazione di emergenza epidemiologica da Covid-19, dall'inizio del corrente anno scolastico, è stata attuata la Didattica Digitale Integrata con l'utilizzo della piattaforma G Suite for Education.
<b>Attività n. 9</b> Azioni di sensibilizzazione delle famiglie nel processo formativo, in occasione degli incontri programmati.	Tutti i Docenti	Nei mesi da Settembre a Maggio saranno realizzati degli incontri per coinvolgere i Genitori nel processo educativo e di apprendimento dei loro Figli.

### Fase di CHECK - MONITORAGGIO

Considerata la complessità e la rilevanza didattico educativa del progetto, si ritiene fondamentale una costante azione di monitoraggio al fine di verificare che quanto programmato proceda in modo regolare e secondo le aspettative. La fase del monitoraggio verrà svolta trimestralmente e prevede il controllo dell'andamento delle singole azioni e la loro eventuale revisione in corso d'opera.

La fase di CHECK prevede:

- 1) monitoraggio delle attività svolte, al fine di correggere, in itinere, eventuali errori metodologici;
- 2) somministrazione di questionari;
- 3) indagine presso le famiglie sul livello di gradimento delle attività proposte;
- 4) sintesi dei dati.

## Fase di ACT - RIESAME E MIGLIORAMENTO

Nel caso in cui la fase di CHECK evidenziasse delle difficoltà, sarà compito del N.I.V. rivedere in tutto o in parte le modalità di attuazione delle diverse attività ed apportare gli opportuni interventi correttivi.

### PROGETTO 2

#### **Priorità n° 2:**

**Miglioramento dell'acquisizione dei dati relativi ai risultati degli Alunni iscritti all'università e relativi al loro inserimento nel mondo del lavoro.**

**Traguardo: monitorare i risultati degli Alunni iscritti all'Università e i dati relativi all'inserimento nel mondo del lavoro nei tre anni successivi al diploma.**

**Titolo del Progetto: "Gli ex Alunni ...crescono"**

**Responsabile del Progetto: Prof.ssa Venezia Maria**

**Data prevista di attuazione definitiva: triennio 2019-2022**

**Livello di priorità: 2**

## Fase di PLAN - DESCRIZIONE DEL PROGETTO E PIANIFICAZIONE

Nell'ottica di una più efficace razionalizzazione dei fabbisogni dell'Istituzione Scolastica in termini di raggiungimento degli obiettivi di miglioramento individuati nel R.A.V. per il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, si è optato oltre che per il raggiungimento dei traguardi connessi al miglioramento del rendimento scolastico e degli esiti degli Alunni, della diminuzione dell'abbandono e della dispersione scolastica, e al miglioramento delle risultati degli Alunni nelle prove standardizzate anche all'ottimizzazione delle risorse umane e materiali da utilizzare e da coinvolgere e a cui destinare in una sorta di doppia circolazione di beni e risultati: parliamo dei nostri Studenti diplomati, ex Alunni che continuano a crescere culturalmente e professionalmente. Quest'ultima scelta ad oggi non monitorata potrebbe, se trascurata, diventare punto di debolezza e di criticità. Il collegamento con i nostri ex Alunni, con i loro percorsi post diploma, con i loro successi o insuccessi in merito alla prosecuzione degli studi universitari o formativi post diploma, all'inserimento nel mondo delle professioni e del lavoro, alla formazione di una famiglia sarà oggetto di monitoraggio nel prossimo triennio. Il monitoraggio sistematico da parte della scuola dei risultati degli Studenti per quanto riguarda l'avviamento e l'inserimento nel mercato del lavoro (università, stage, apprendistato e formazione non universitaria), a partire dall'anno scolastico 2019/2020 costituirà oltre che una banca dati anche da ago della bilancia per calibrare l'intervento e il campo d'azione sull'utenza e sul territorio, per capire se il percorso, le risorse umane e materiali e le strategie comunicative e metodologiche adottate sono efficaci, efficienti e di qualità, e se il successo formativo ha vinto contro la dispersione e l'abbandono post diploma, nell'ottica dei processi attivi del Lifelong Learning.

#### **1. Destinatari del progetto**

- ex Alunni dell'Istituto (diplomati dall'anno scolastico 2018/2019)
- Alunni frequentanti

## **2. Attività, obiettivi, indicatori e target attesi, sia di output che di outcome**

### Attività

- Creazione di un'area dedicata sul sito della scuola
- Somministrazione di un questionario da compilare da parte degli ex Alunni, con modalità on-line all'interno del sito dell'Istituzione Scolastica. L'avvio di tale procedura sarà comunicato agli Alunni tramite email e pubblicato sul sito della scuola.

### Obiettivi

- Monitoraggio dei risultati conseguiti dagli ex Alunni iscritti all'Università o inseriti nel mondo del lavoro nei tre anni successivi al diploma.

### Indicatori

- Indice di restituzione dei dati.

<b>Fase di DO - REALIZZAZIONE</b>
-----------------------------------

Somministrazione questionario con risposte sia a scelta multipla che a risposta aperta.

#### **Fasi di realizzazione del Progetto:**

- Somministrazione del questionario
- Monitoraggio e analisi dei risultati raggiunti in termini di processi ed esiti.

<b>Fase di CHECK- MONITORAGGIO</b>
------------------------------------

Grazie alla documentazione raccolta, nei diversi indirizzi di studio attivati presso l'Istituto, sarà possibile conoscere, sino a tre anni dal diploma, cosa accade ai nostri giovani alla fine del percorso di istruzione e formazione, sia in termini di performance negli studi accademici, per capire quali strade gli studenti hanno seguito (o abbandonato), sia in riferimento al loro ingresso nel mondo del lavoro, nell'immediato e in un più lungo periodo. La raccolta dei dati emersi dall'indagine degli esiti a distanza da 1 a 3 anni dal diploma consentirà all'Istituzione Scolastica di acquisire utili elementi di valutazione dell'efficacia dell'offerta formativa proposta in relazione al curriculum di studi previsto, della validità delle metodologie di insegnamento e delle strategie didattiche adottate, nonché delle specifiche finalità della progettazione educativa e didattica.

Dai dati emersi dal questionario somministrato agli alunni in uscita (a.s. 2018-2019 primo anno di somministrazione questionario) è emerso che il solo il 13% ha proseguito gli studi universitari e rispetto al piano di studi è in regola sia con gli esami che con il conseguimento dei CFU. Il 79% degli intervistati ha trovato lavoro mentre il restante 8% è in attesa ancora di trovarlo. In particolare l'attività lavorativa rispecchia il titolo di studio e non si evince dai tabulati tempi lunghi per la stipula del contratto lavorativo, infatti il 70% trova lavoro e in particolare il 39% a tempo determinato, il 16% a tempo indeterminato, i restanti a progetto di apprendistato o senza nessuna stipula di contratto o di accordo. L'intervallo di tempo dall'uscita dal mondo della scuola all'attività lavorativa è varia. Infatti il 70% trova lavoro in meno di tre mesi i restanti oscillano da 6 a 12 mesi.

La fase di CHECK prevede:

- 1) monitoraggio delle attività svolte, al fine di correggere, in itinere, eventuali errori metodologici;
- 2) somministrazione di questionari;
- 3) sintesi e valutazione dei dati.

<b>Fase di ACT - RIESAME E MIGLIORAMENTO</b>
--

Nel caso in cui la fase di CHECK evidenziasse delle difficoltà, sarà compito del N.I.V. rivedere in tutto o in parte le modalità di attuazione delle diverse attività ed apportare gli opportuni interventi correttivi.

### DIAGRAMMA DI GANTT DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Progetto	Responsabile	Data prevista di conclusione	Tempistica attività												
			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
"Ad maiora semper"	Stefania Firetto	Luglio 2021	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
"Gli ex Alunni....crescono "	Maria Venezia	Agosto 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

### TERZA SEZIONE

#### COMUNICARE IL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Il P.d.M. verrà reso noto, tramite la pubblicazione delle circolari interne sul sito web della scuola, a tutti i soggetti interessati ed in particolare:

- Al Personale Docente e A.T.A.
- Agli Alunni
- Alle Famiglie.

Ogni attività sarà preceduta da una comunicazione sul sito web della scuola secondo le modalità di cui sopra.

	Quando	Cosa	chi	Come (Sito Web: modalità comune)
1	Al termine della stesura del piano	Contenuto del Piano e sue modalità di attuazione, con riferimento alle motivazioni che hanno indotto tale scelta progettuale.	Personale Docente Personale A.T.A.  Famiglie  Alunni Stakeholders	Collegio Docenti Consiglio di Istituto Sito web  Sito web  Circolari interne Sito web
2	Monitoraggio	Informazioni sull'iter procedurale del Piano	Personale Docente e non Docente  Famiglie e Alunni Stakeholders	Collegio Docenti Consiglio di Istituto  Sito web
3	Conclusione del progetto	Ricaduta del miglioramento sulle performance degli Alunni	Personale Docente e A.T.A., Famiglie e Alunni Stakeholders	Collegio Docenti Consiglio di Istituto Sito web

*Approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto nelle rispettive sedute del 23 Novembre 2020.*

**Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Caterina Mulè*

*(Documento firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse)*