



I.I.S.S. “CALOGERO AMATO VETRANO”

Cod. Fisc. 92003990840 – Cod. Mecc. AGIS01200A

I.P.S.E.O.A. “Sen. G. Molinari” - I.T.A. “C. Amato Vetrano”

Cod. Mecc. AGRH01201E - Cod. Mecc. AGTA012016

Corso Serale S.E.O.A. Cod. Mecc. AGRH01250V

Convitto Cod. Mecc. AGVC05000P

Circolare n° 71

Sciacca, 24/10/2020

**Ai Sigg. Docenti e
agli Alunni delle Classi:
5^aA P.T. - 5^a A V.E. - 4^aA PT.- 4^a B VE -A.A.A.
e, per loro tramite, alle famiglie.
Al Responsabile dell’Azienda Agraria e
Tutor Formativo Esterno.
All’Assistente Tecnico dell’Azienda Agraria.
Ai Collaboratori Scolastici addetti all’Azienda Agraria.
Al Personale A.T.A.
Al D.S.G.A.
Loro sedi
Al Sito web della Scuola
Agli Atti della Scuola**

Oggetto: Attività didattica aziendale: tecniche di raccolta delle olive negli appezzamenti dell’Azienda Agraria annessa all’Istituto.

Si comunica a quanti in indirizzo che **dal 26 ottobre 2020 al 29 ottobre 2020**, condizioni meteo permettendo, si svolgerà, negli appezzamenti dell’Azienda Agraria annessa all’Istituto, nell’ambito dei **P.C.T.O. - Percorsi per le Competenze trasversali e per l’Orientamento** (ex A.S.L.), la raccolta delle olive, dove gli Alunni, accompagnati dai Docenti, avranno la possibilità di confrontare i vantaggi e gli svantaggi delle tecniche di raccolta manuale, meccanica e/o con strumenti meccanici.

La suddetta attività sarà organizzata nel seguente modo:

- **Alle ore 08:30, l’insegnante della 1^a ora, dopo aver rilevato la presenza degli Alunni in classe**, accompagnerà gli Alunni presso l’Azienda Agraria annessa all’Istituto, dove saranno affiancati dall’Assistente Tecnico e dai Collaboratori Scolastici addetti all’Azienda Agraria che li seguiranno nell’attività programmata. Gli Alunni saranno suddivisi in gruppi con funzione di tutoraggio reciproco e sotto l’assistenza e la vigilanza dei Docenti curricolari della Classe, secondo il loro regolare orario di servizio, svolgeranno la suddetta attività fino alle **ore 13:00**, per le classi che escono alle ore 13:15 oppure fino alle **ore 14:00**, per le classi che escono alle ore 14:15.

Si fa presente che gli **I.T.P.**, nei giorni dell’attività didattica aziendale programmata, svolgeranno supporto tecnico-pratico, secondo il loro orario di servizio, nella classe

impegnata nell'attività programmata (vedi calendario allegato).

- Per le **classi 4^a A P.T. e 4^a B V.E.**, che svolgono le lezioni in modalità D.D.I. (metà classe in presenza e metà a distanza) la suddetta attività sarà organizzata nel seguente modo: il **gruppo di Alunni in presenza**, svolgerà, con l'I.T.P. di turno, l'attività didattica aziendale, mentre il **gruppo di Alunni a distanza**, svolgerà da casa, in collegamento in classe con l'insegnante curricolare, secondo l'orario scolastico previsto, attività di recupero e/o di consolidamento e/o di approfondimento.
- **Calendario dell'attività didattica aziendale programmata e turni di assistenza:**

DATA	CLASSE	ORARIO	I.T.P. DI TURNO	
			DOCENTE	ORARIO
26/10/2020	5 ^a A P.T. - A.A.A.	08:15 - 13:15	Scandaglia M.	09:15 - 12:15
			La Rocca G.	12:15 - 13:15
27/10/2020	5 ^a B V.E. - A.A.A.	08:15 - 13:15	Tornambè R.	08:15 - 13:15
28/10/2020	4 ^a A P.T. - A.A.A. (Gruppo Alunni in presenza)	08:15 - 13:15	Nicolosi N./Giardina C.	08:15 - 13:15
29/10/2020	4 ^a B V.E. A.A.A. (Gruppo Alunni in presenza)	08:15 - 13:15	Scandaglia M.	08:15 - 12:15
			Tornambè R.	12:15 - 13:15

Si ricorda agli Alunni di:

- Rispettare le norme per contenere la diffusione del COVID-19;
- Indossare **obbligatoriamente** i D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuali) previsti per le suddette attività (scarpe antinfortunistica con suola antiscivolo, guanti, occhiali), per la prevenzione degli infortuni;
- Tenere sempre un comportamento corretto onde evitare di infortunarsi e/o di arrecare danni alle altre persone;
- Non allontanarsi arbitrariamente dal luogo dove si svolge l'attività, ma chiedere sempre il permesso all'insegnante di turno;
- Non danneggiare volontariamente le coltivazioni, i locali e le attrezzature concesse in uso;
- Usare solo i seguenti attrezzi e strumenti: teli, bastoni, ceste, pettini manuali, abbacchiatore portatile a pettini oscillanti con motore elettrico alimentato da batteria. Quest'ultimo può essere usato, a turno, solo sotto la stretta sorveglianza dell'Assistente Tecnico e per poco tempo.
- Consegnare l'attrezzatura utilizzata all'Assistente Tecnico, al termine dell'attività didattica aziendale.

Gli Alunni che non rispettano le suddette regole saranno allontanati dall'attività didattica aziendale e rientreranno in classe; l'episodio sarà annotato nel registro elettronico.

Si ricorda all'**Assistente Tecnico** di predisporre in tempo utile i D.P.I., le attrezzature ed i materiali necessari per attuare la suddetta attività e nello stesso tempo di indicare agli Alunni il loro corretto utilizzo.

I Docenti che sono in orario nella classe interessata saliranno in Azienda per coadiuvare l'I.T.P. e l'Assistente Tecnico nella vigilanza degli Alunni.

Si precisa che gli Alunni sono tenuti a recarsi in Azienda in gruppo, senza allontanarsene per alcun motivo, e solo se accompagnati dai Docenti responsabili dell'ora.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Caterina Mulè

*(Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse)*