



## I.I.S.S. “CALOGERO AMATO VETRANO”

Cod. Fisc. 92003990840 – Cod. Mecc. AGIS01200A

**I.P.S.E.O.A. “Sen. G. Molinari” - I.T.A. “C. Amato Vetrano”**

Cod. Mecc. AGRH01201E - Cod. Mecc. AGTA012016

**Corso Serale S.E.O.A.** Cod. Mecc. AGRH01250V

**Convitto** Cod. Mecc. AGVC05000P

Circolare n° 48

Sciacca, 10/10/2021

**Ai Sigg. Docenti e Studenti delle Classi:**

**4<sup>a</sup>A PT, 4<sup>a</sup>B VE, 4<sup>a</sup>C VE**

**5<sup>a</sup>A PT, 5<sup>a</sup>B VE,**

**e per loro tramite, alle famiglie**

**Al Personale A.T.A.**

**All'Assistente Tecnico Azienda Agraria (AR28)**

**Ai Collaboratori Scolastici addetti all'Azienda Agraria**

**Al D.S.G.A.**

**Loro sedi**

**Al Sito web della scuola**

**Agli Atti della scuola**

### **Oggetto: Attività didattica aziendale**

Si comunica a quanti in indirizzo che nel periodo compreso da mercoledì 13 a martedì 19 ottobre 2021, condizioni meteo permettendo, si svolgeranno presso l'azienda agraria annessa all'istituto, le attività aziendali, nell'ambito dei P.C.T.O, secondo il seguente ordine:

- **Mercoledì 13 Ottobre la classe 4<sup>a</sup> A PT** dopo l'appello sarà accompagnata, dalle ore 9.00 alle ore 14.15 dai Docenti Parlapiano Biagio, Marino Martino, in azienda per svolgere l'attività preventivata;
- **Giovedì 14 Ottobre la classe 4<sup>a</sup> B VE** dopo l'appello sarà accompagnata, dalle ore 9.00 alle ore 14.15 dal Docente Amato Antonino, dalle ore 9.00 alle ore 11.15 dal Prof. Scandaglia, dalle ore 11.15 alle ore 14.15 dal Prof. Tornambè Rocco, in azienda per svolgere l'attività preventivata;
- **Venerdì 15 Ottobre la classe 4<sup>a</sup> C VE** dopo l'appello sarà accompagnata, dalle ore 9.00 alle ore 14.15 dal Docente Marciante Michele, dalle ore 9.00 alle ore 11.15 dal Prof. Tornambè Rocco, dalle ore 11.15 alle ore 14.15 dal Prof. Martino Marino, in azienda per svolgere l'attività preventivata;

Sede Centrale: C.da Marchesa - 92019 SCIACCA (AG) - Tel. 0925/992116 - Convitto: Tel. 0925/991201

Sito Web: [www.amatovetranosciacca.gov.it](http://www.amatovetranosciacca.gov.it) - E-mail: [agis01200a@istruzione.it](mailto:agis01200a@istruzione.it) - Pec: [agis01200a@pec.istruzione.it](mailto:agis01200a@pec.istruzione.it)

- **Venerdì 15 Ottobre la classe 5<sup>a</sup> B VE** dopo la prima pausa ricreativa sarà accompagnata dai Proff. Scotti Alessandro e Liotta Benedetto e dall'assistente tecnico Ciaccio Giuseppe nell'orto pensile per il livellamento dell'area prima della piantumazione delle erbe aromatiche e delle specie ortive;
- **Martedì 19 Ottobre classe 5<sup>a</sup> A PT** dopo la prima pausa ricreativa sarà accompagnata dai Proff. Scotti Alessandro e Liotta Benedetto e dall'assistente tecnico Ciaccio Giuseppe nell'orto pensile per la piantumazione delle erbe aromatiche e delle specie ortive.

Gli Alunni saranno suddivisi in gruppi con funzione di tutoraggio reciproco e sotto la sorveglianza dei Docenti svolgeranno le suddetta attività, supportati dall'Assistente Tecnico Azienda Agraria e dai Collaboratori Scolastici addetti all'Azienda Agraria. Le esercitazioni termineranno alle ore 14:15.

Si ricorda agli Alunni di:

- Rispettare le disposizioni in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- Indossare obbligatoriamente i D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuali) previsti per la potatura del vigneto (Scarpe antinfortunistica con suola antiscivolo, Guanti) per la prevenzione degli infortuni;
- Tenere sempre un comportamento corretto onde evitare di infortunarsi e/o di arrecare danni alle altre persone;
- Non danneggiare volontariamente le coltivazioni, i locali e le attrezzature concesse in uso;
- Usare solo i seguenti attrezzi e strumenti: forbici.
- Consegnare l'attrezzatura utilizzata all'Assistente Tecnico, al termine dell'attività didattico-aziendale.

Gli Alunni che non rispettano le suddette regole saranno allontanati dall'attività didattica aziendale e l'episodio sarà annotato nel registro elettronico.

Si ricorda all'Assistente Tecnico (Sig. Ciaccio Giuseppe) di predisporre in tempo utile le attrezzature ed i materiali necessari per attuare la suddetta attività didattica aziendale.

**Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Caterina Mulè*

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*