





## Investiamo nel Vostro Futuro







## I.I.S.S. "CALOGERO AMATO VETRANO"

Cod. Fisc. 92003990840 – Cod. Mecc. AGIS01200A

I.P.S.E.O.A. "Sen. G. Molinari" - I.T.A. "C. Amato Vetrano"

Cod. Mecc. AGRH01201E - Cod. Mecc. AGTA012016

Corso Serale S.E.O.A. Cod. Mecc. AGRH01250V

Convitto Cod. Mecc. AGVC05000P

Circolare nº 286

Sciacca, 17/03/2022

Ai Sigg. Docenti Agli Studenti e, per loro tramite, alle Famiglie Al Personale A.T.A. Al D.S.G.A. <u>Loro sedi</u> Al Sito web della scuola Agli Atti della scuola Al Fascicolo P.O.N.

Oggetto: Comunicazione avvio attività Progetto P.O.N./F.S.E. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" – 2014/2020.

Si comunica l'avvio delle attività inerenti il modulo del seguente Progetto P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento – 2014/2020 – così come di seguito indicato:

## Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-117 "Scuol@aperta a tutti"

(Inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al centro" – Seconda edizione)

Titolo Modulo	Docente Esperto	Docente Tutor
Etichette alimentari: quando l'abito non fa il monaco!	Ala Maria	Tacci Vincenza

Le attività saranno condotte dal Docente Esperto e dal Docente Tutor suindicati e si svolgeranno, secondo il calendario di seguito allegato, in modalità mista, on line su Meet di Google mediante formazione a distanza ed in presenza qualora le disposizioni ministeriali dovessero annullare l'attività da remoto.

Si sottolinea per gli Studenti la necessità di assicurare sempre la presenza, tenuto conto delle regole stringenti imposte dalla Autorità di Gestione dei Progetti P.O.N., finanziati con i Fondi Strutturali Europei. E'necessario essere presenti almeno il 75% delle ore previste, altrimenti il corsista non avrà diritto all'attestato rilasciato dal M.I.U.R.

In particolare, si sottolinea che saranno tracciati, così come richiesto dall'Autorità di Gestione del M.I.U.R., i soggetti collegati (Docente, Tutor e Allievi) e la durata della connessione stabilita. Si invitano, pertanto, tutti i soggetti coinvolti a rispettare rigorosamente gli orari di connessione e disconnessione, stante che detti orari saranno automaticamente registrati.

Inoltre, è prevista un'utenza "guest", tramite la quale Personale del Ministero effettuerà controlli in itinere, anche a campione, per verificare le connessioni durante le videolezioni. Il normale foglio-firme, nel quale il Tutor registrerà la presenza del corsista, dovrà essere accompagnato da apposita documentazione del sistema di Google Meet per rilevare l'effettiva connessione. Eventuali disconnessioni dovranno essere giustificate. Nel corso della connessione è obbligatorio tenere sempre attivata la videocamera. Il microfono dovrà essere attivato su richiesta del Docente e/ o del Tutor.

Si ringrazia per la collaborazione tutti coloro che si sono spesi e si spenderanno per la buona riuscita delle attività, i cui unici scopi sono quelli di ampliare l'Offerta formativa della scuola e potenziare le competenze degli Studenti, nell'ottica di fornire loro gli strumenti per conseguire il successo scolastico e presentarsi al mondo del lavoro preparati e competenti, capaci di fronteggiare le sfide di una società sempre più competitiva.

## Allegato:

Calendario attività

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Caterina Mulè (Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale

e norme ad esso connesse)