



I.I.S.S. “CALOGERO AMATO VETRANO”

Cod. Fisc. 92003990840 – Cod. Mecc. AGIS01200A

I.P.S.E.O.A. “Sen. G. Molinari” - I.T.A. “C. Amato Vetrano”

Cod. Mecc. AGRH01201E - Cod. Mecc. AGTA012016

Corso Serale S.E.O.A. Cod. Mecc. AGRH01250V

Convitto Cod. Mecc. AGVC05000P



Regolamento dell'Azienda Agraria

“Calogero Amato Vetrano”

A.S. 2022/2023

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Caterina Mulè

Sede Centrale: C.da Marchesa - 92019 SCIACCA (AG) - Tel. 0925/992116

Convitto: Tel. 0925/991201

Sito Web: www.amatovetranosciacca.edu.it - E-mail: agis01200a@istruzione.it - Pec: agis01200a@pec.istruzione.it

Regolamento dell'Azienda Agraria

"Calogero Amato Vetrano"

A.S. 2022/2023

Il presente documento viene redatto allo scopo di regolamentare l'accesso in Azienda Agraria da parte degli Alunni, dei Docenti e del Personale A.T.A., nonché di eventuali visitatori autorizzati o Esperti e Formatori, per lo svolgimento delle esercitazioni, di attività di Stages in P.C.T.O. e dei sopralluoghi per rilievi ed osservazioni.

L'Azienda Agraria annessa all'Istituto presenta i seguenti settori operativi:

- viticolo
- frutticolo (agrumeto, ficodindieto, mandorleto)
- olivicolo
- coltivazioni erbacee avvicendate (cereali, leguminose..)
- giardinaggio
- orto pensile
- serra.

L'Azienda costituisce un laboratorio multifunzionale fondamentale per l'apprendimento e l'acquisizione delle competenze da parte degli Alunni. È descritta in dettaglio nel P.T.O.F. dell'Istituto e nel Documento di Valutazione dei Rischi. Al fine di garantire il regolare svolgimento delle diverse attività nell'Azienda Agraria e conciliare l'attività didattica laboratoriale con la sicurezza sul lavoro degli Alunni, dei Docenti e del Personale, che accedono all'azienda è necessario osservare rigorosamente le seguenti norme:

Art. 1

Possono accedere all'Azienda Agraria gli Alunni solo se accompagnati dai rispettivi Insegnanti dell'Istituto per lo svolgimento di attività didattiche. È vietato agli Alunni l'accesso o la permanenza nell'Azienda Agraria durante le pause ricreative.

Art. 2

Possono accedere all'Azienda Agraria Alunni ed Insegnanti dell'Istituto negli orari (per classi o per sottogruppi) previsti dal proprio quadro orario per attività laboratoriale con la presenza dell'Insegnante Tecnico Pratico o per attività teoriche svolte dal Docente dell'area professionalizzante. Per le attività che richiederanno un monte ore maggiore, la

Sede Centrale: C.da Marchesa - 92019 SCIACCA (AG) - Tel. 0925/992116

Convitto: Tel. 0925/991201

Sito Web: www.amatovetranosciacca.edu.it - E-mail: agis01200a@istruzione.it - Pec: agis01200a@pec.istruzione.it

programmazione dovrà essere preventivamente concordata con il Responsabile dell'Azienda e il Dirigente che comunicherà con apposita circolare le modalità di svolgimento.

Art. 3

Il Docente pianifica preventivamente, almeno 2 giorni prima, con gli Addetti dell'Azienda Agraria lo svolgimento dell'esercitazione pratica, annotando nell'apposito registro cartaceo presente nel laboratorio di Chimica della scuola i seguenti dati:

- la classe interessata,
- l'ora di esercitazione
- attività previste

al fine di consentire agli addetti la predisposizione delle attrezzature ed i materiali necessari per attuare l'esercitazione.

Art. 4

Gli Alunni, richiamando quanto già previsto dall'Art. 1, non possono accedere o permanere in Azienda senza la presenza e la sorveglianza degli Insegnanti. Al termine dell'esercitazione essi devono sollecitamente e con compostezza fare rientro nella loro classe senza arrecare disturbo allo svolgimento delle lezioni in aula.

Art. 5

Gli Alunni, durante le esercitazioni ed i sopralluoghi, sono tenuti ad osservare un comportamento rispettoso nei confronti degli Addetti che operano nell'Azienda Agraria e degli altri alunni della classe. Non devono in alcun modo danneggiare volontariamente le coltivazioni, i locali, le attrezzature concesse in uso. Qualsiasi comportamento scorretto rilevato dal Docente dovrà essere puntualmente riportato nel Registro di Classe.

Art. 6

È vietato introdurre in azienda bevande o cibi e qualsiasi altro oggetto o prodotto che possa arrecare danni o costituire pericolo. E' vietato lasciare in deposito o abbandonare rifiuti o altri oggetti nelle aree dell'Azienda.

Art. 7

Tutti i soggetti interessati che operano nel contesto aziendale (Docenti, Personale A.T.A., Alunni), anche occasionali (visitatori autorizzati, Esperti e Formatori) sono tenuti al

puntuale rispetto delle norme di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008 e di ogni altra vigente normativa.

Art. 8

Ogni Alunno, tramite la famiglia, ha l'obbligo di segnalare preventivamente all'Ufficio Alunni eventuali patologie ed altre situazioni soggettive ritenute rilevanti ai fini dello svolgimento dell'attività per consentire l'adozione degli opportuni provvedimenti precauzionali.

Art. 9

L'utilizzo di attrezzi manuali (badili, pale, forche, forbici o cesoie) è consentito esclusivamente per scopi e finalità didattiche o per attività di apprendimento indicate dall'Insegnante. Gli Alunni, sotto la stretta sorveglianza dei Docenti, devono utilizzare in modo accurato le attrezzature che vengono a loro concesse in uso, evitando danneggiamenti volontari soprattutto a carico dei piccoli attrezzi.

Art. 10

È vietato prelevare o spostare attrezzi e qualsiasi oggetto o apparecchiatura e/o utilizzarli senza autorizzazione e controllo dell'Insegnante o in modo improprio.

Art. 11

Non è consentito in alcun modo agli Alunni l'utilizzo di mezzi agricoli o macchine operatrici.

Art. 12

Al termine dell'esercitazione, l'attrezzatura utilizzata deve essere riconsegnata all'Assistente Tecnico. Eventuali mancanze, danneggiamenti o altri problemi saranno segnalati per iscritto dall'Assistente Tecnico al Docente che contestualmente provvederà a riportare quanto rilevato nel Registro di Classe.

Art. 13

Ogni Alunno dovrà indossare un abbigliamento consono. È obbligatorio l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, quali calzature antinfortunistiche (scarpe), guanti da lavoro e, ove necessari, occhiali di sicurezza, durante l'attività laboratoriale. Gli Alunni in difetto non potranno essere ammessi allo svolgimento delle attività ed il Docente annoterà nel Registro di Classe la mancanza dei Dispositivi di Protezione Individuale. Tali Studenti, nella giornata prevista di attività, rimarranno in classe e svolgeranno le attività didattiche con i Docenti curricolari secondo il quadro orario della giornata. Qualora il quadro orario

preveda i Docenti impegnati nelle attività laboratoriali con il resto del gruppo classe, lo/gli studente/i sprovvisto/i di D.P.I. saranno assegnati alle classi parallele.

Art. 14

Vanno segnalate immediatamente e per iscritto al Docente eventuali situazioni di pericolo rilevate e il verificarsi di qualsiasi eventuale infortunio.

Art. 15

Gli Alunni devono rimanere nell'area assegnata e muoversi all'interno dell'Azienda solamente per quanto strettamente indispensabile.

Art. 16

Non è consentito agli Alunni eseguire attività diverse o alternative rispetto all'esercitazione o all'incarico indicato dal Docente.

Art. 17

È categoricamente vietato l'uso dei cellulari durante le attività in Azienda. Tuttavia durante l'esecuzione di sopralluoghi e a discrezione del Docente, l'uso del cellulare può essere ammesso esclusivamente per le finalità didattiche legate allo svolgimento dell'attività.

Art. 18

Per quanto non diversamente specificato, si applicano integralmente anche in Azienda le norme generali del Regolamento di Istituto.

Art. 19

Il presente Regolamento rimane valido fino all'emanazione di un nuovo Regolamento.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Caterina Mulè

*(Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse)*

Approvato dal Collegio dei Docenti del 12/10/2022, delibera n° 40

Approvato dal Consiglio di Istituto del 12/10/2022, delibera n° 44