

Visualizzazione elenco componenti del consiglio di classe:

Si riportano le fasi sequenziali delle schermate:

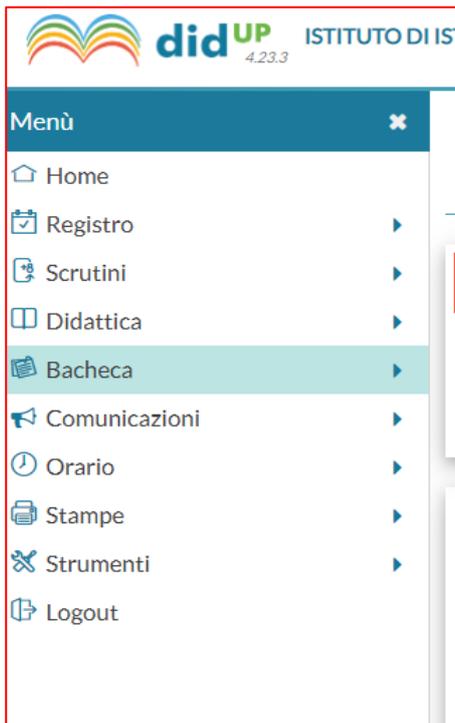


Figura 1 dall'area personale del registro-home-

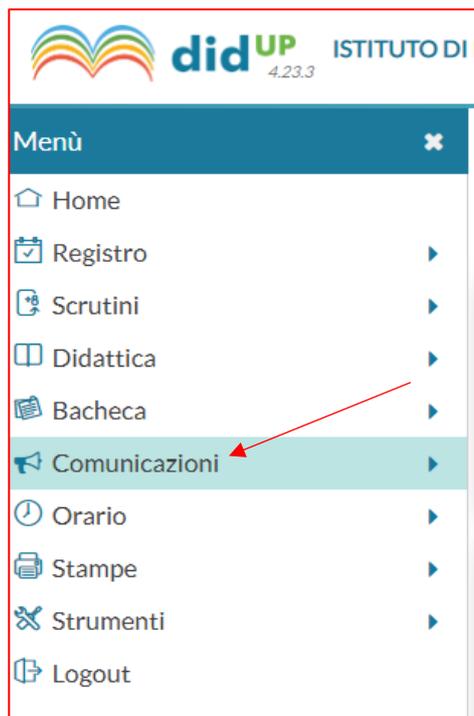


Figura 2 dal Menu cliccare su "comunicazioni"

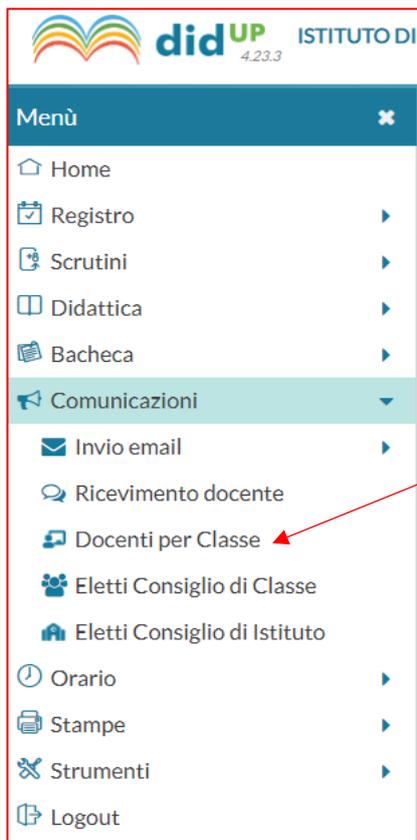


Figura 3 Dalla tendina selezionare: "docenti per classe"

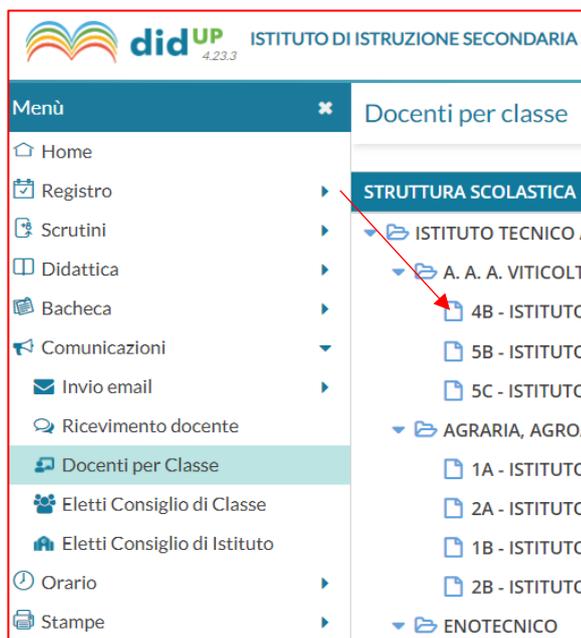


Figura 4 selezionare la classe di interesse

Si visualizzerà la schermata con elenco "componenti del consiglio di classe"

Per i recapiti delle famiglie e degli studenti è possibile rilevarle dall'area -Scheda Alunno-

Si riportano le fasi sequenziali delle schermate:

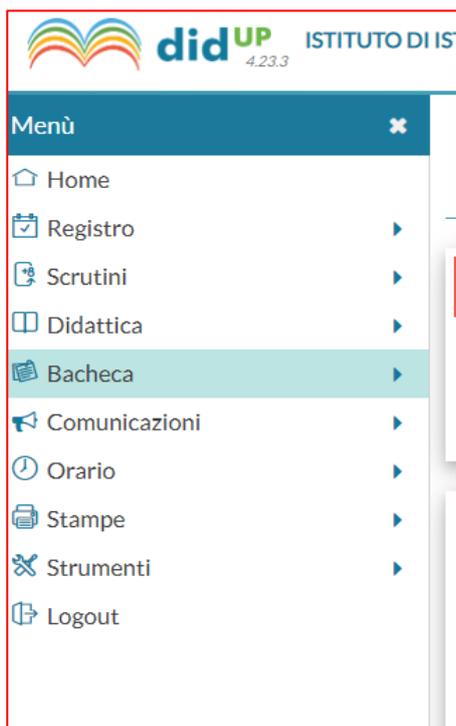


Figura 1 dall'area personale del registro-home-

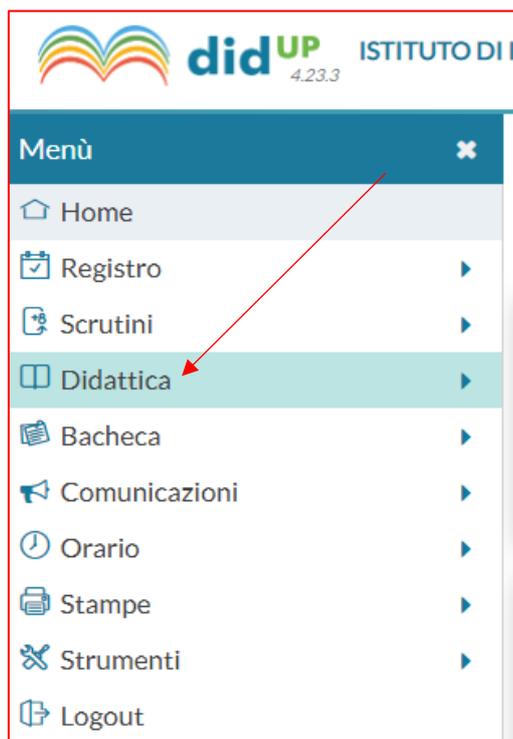


Figura 2. Dal menu - Cliccare su didattica

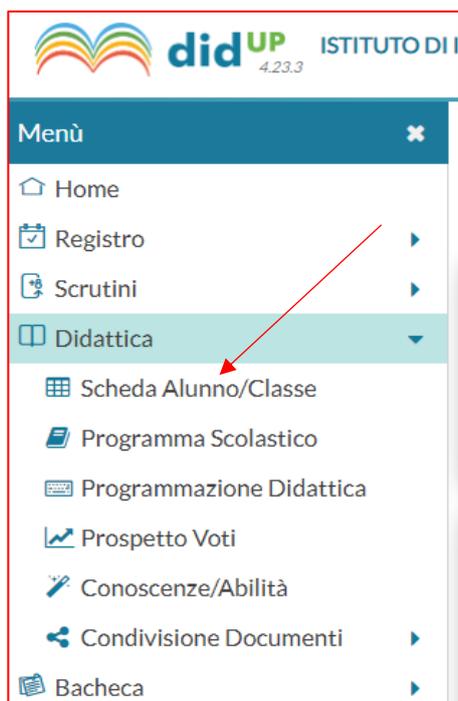


Fig. 3. Dalla tendina selezionare: "scheda alunno/classe"



Fig. 4. Si aprirà la schermata con l'elenco delle vostre classi-
selezionare quella di interesse

si visualizzerà la schermata con elenco alunni e in corrispondenza troverete la voce "recapiti"

The screenshot displays the didUP 4.23.3 interface for the Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Calogero Amato". The left sidebar menu includes options like Home, Registro, Scrutini, Didattica, and Scheda Alunno/Classe. The main content area shows the 'Scheda classe' and 'Schede alunno' sections. The 'Schede alunno' section has a filter for 'Nome alunno' and a 'Visualizza/Nascondi Dati' checkbox. Below this is a table with two columns: 'ALUNNO' and 'RECAPITI'. A red arrow points to the 'RECAPITI' column header. The table contains two rows of student data, with names and some details redacted.

ALUNNO	RECAPITI
[Redacted]	[Icon]
[Redacted]	[Icon]

Le comunicazioni telefoniche effettuate alle famiglie relative agli andamenti didattici disciplinari saranno trascritte per mezzo della funzione *“incontri con la famiglia , annotazioni generiche”* e sostituiranno le annotazioni cartacee -fonogrammi-.



Figura 1 dall'area personale del registro-home-

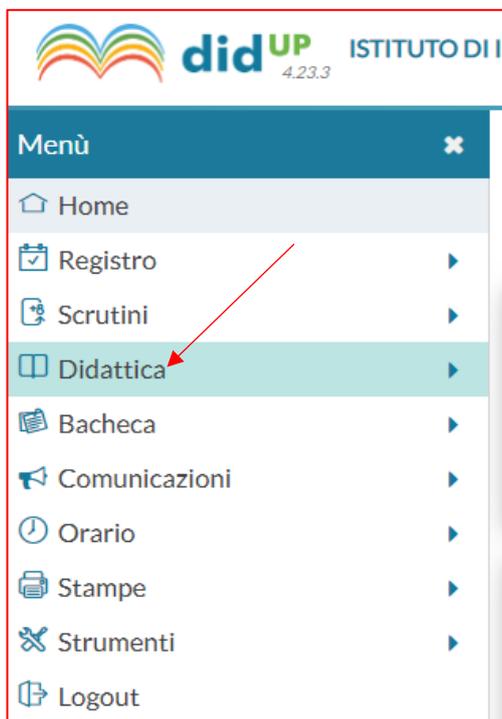


Figura 2. Dal menu - Cliccare su didattica

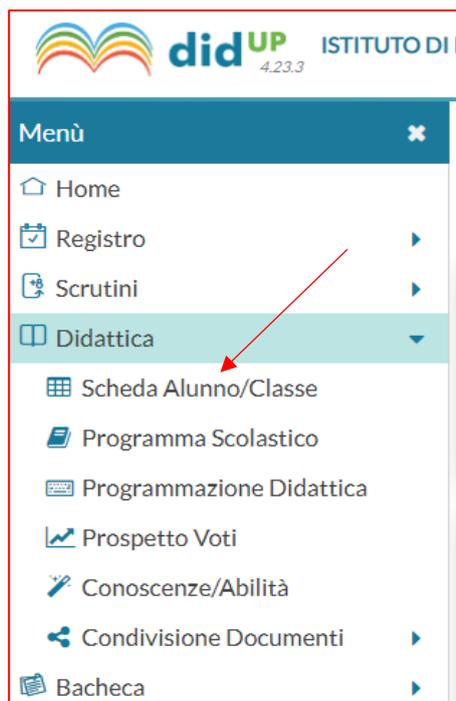


Fig. 3. Dalla tendina selezionare: “scheda alunno/classe”

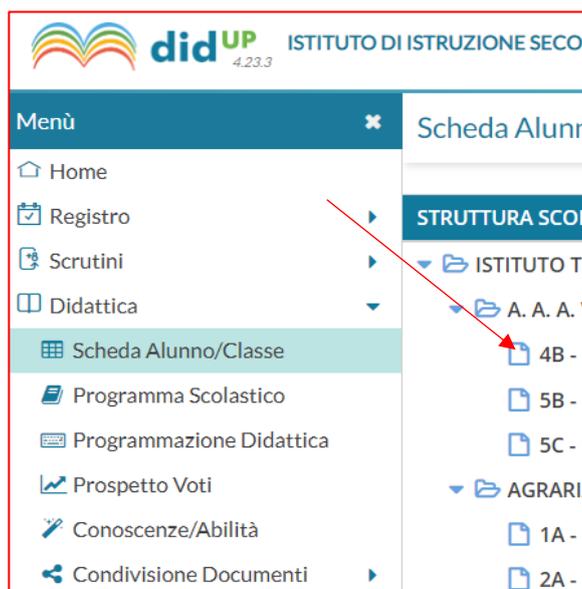


Figura 4 selezionare la classe di interesse

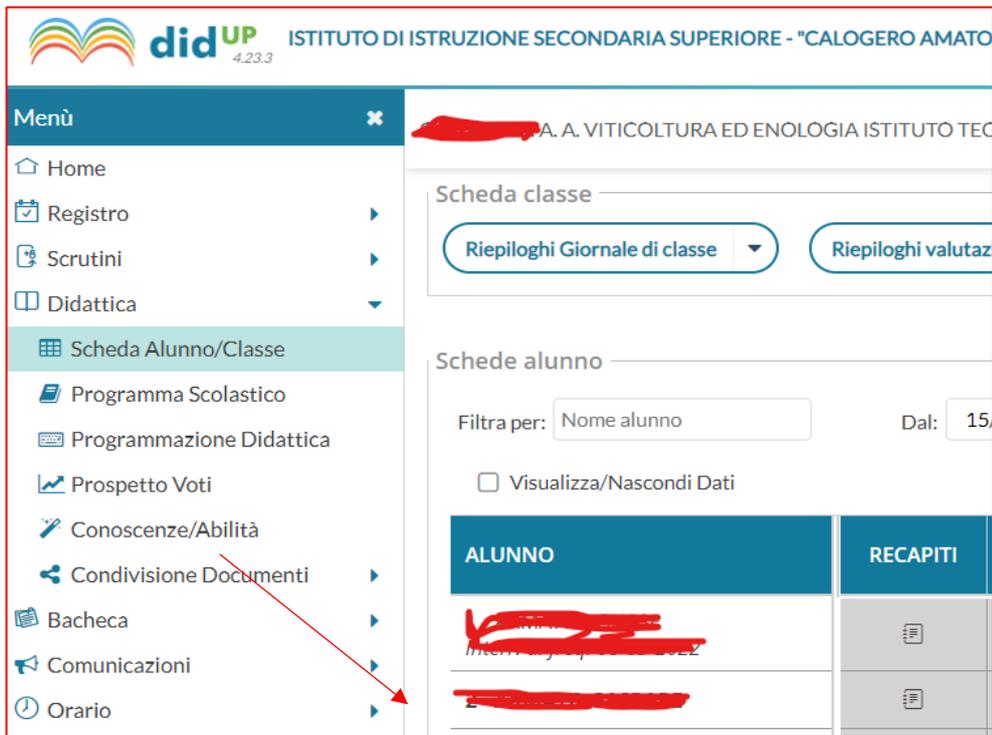
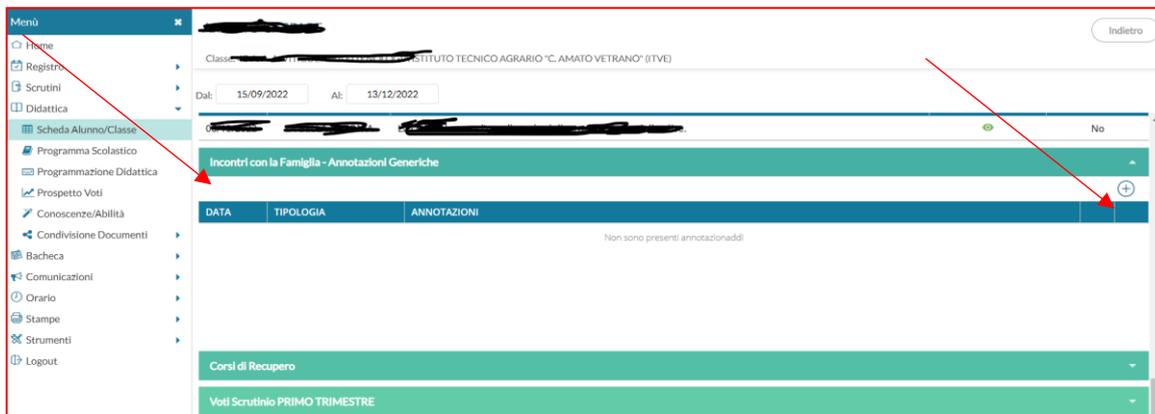


Figura 5 selezionare lo studente di interesse



Troverete varie funzioni relative allo studente selezionato - cliccare su " incontro con la famiglia-annotazioni generiche"- cliccare su segno + per aggiungere e trascrivere quanto riferito alla famiglia